

# **Методические рекомендации по организации и проведению семинаров аттестации и семинаров повышения квалификации судей**

## **1. Термины и понятия**

**Аттестация** – процесс проверки знаний спортивного судьи с целью присвоения следующей или подтверждения действующей квалификационной категории, состоящий из семинара и квалификационного экзамена

**Семинар аттестации** – семинар уровня С1 или С3, по итогам которого осуществляется сдача квалификационного экзамена на присвоение или подтверждение квалификационной категории спортивного судьи

**Семинар повышения квалификации** – семинар уровня С2, по итогам которого осуществляется сдача итогового зачета для проверки полученных знаний

**Квалификационный экзамен** – процедура подтверждения знаний, состоящая из двух частей: письменного тестирования и собеседования по практике спортивного судейства (см. Положение о подготовке и аттестации спортивных судей по виду спорта «теннис» в Российской Федерации)

**Итоговый зачет** – процедура подтверждения знаний, полученных по итогам семинара повышения квалификации, состоящая из письменного тестирования

## **2. Рекомендации по организации и проведению семинаров**

Без особой необходимости не следует заставлять судей выезжать на семинары в другие города, поэтому идеальный вариант – спланировать семинары так, чтобы в своем городе каждый судья 2К и выше мог провести семинар в качестве лектора, и каждый судья 3К и выше (кроме ВК) мог пройти семинар в качестве участника.

Исходя из условий КТСС-2017 в действующей редакции, судьи 2К могут проводить семинары среди судей 2К, 3К и ЮС, а также для кандидатов, сдающих по итогам семинара квалификационный экзамен для присвоения 3К или ЮС. Судьи 1К могут проводить семинары для судей 1К и 2К, при необходимости – для более низких категорий. Судьи ВК могут проводить семинары для судей любых категорий.

На каждом семинаре должен быть руководитель семинара – наиболее опытный судья из числа лекторов (самой высокой категории из лекторов). Весь состав лекторов назначается региональной коллегией спортивных судей, руководитель семинара распределяет темы между лекторами и составляет программу семинара с указанием тем и лекторов, которая **ОБЯЗАТЕЛЬНО** утверждается региональной федерацией тенниса. **Типовая программа размещена на сайте ФТР** в разделе КС ФТР, см. подраздел «Подготовка».

При распределении лекторов по семинарам необходимо учитывать образовательную составляющую проводимых семинаров. На семинары, где лекторами выступают судьи 2К, а участниками выступают судьи 2К и ниже необходимо назначать наиболее опытного руководителя семинара из судей ВК или 1К для контроля за правильностью изложения теоретических вопросов

лекторами и управлением ходом семинара. **Общая задача –проводить максимально эффективные семинары для обновления знаний судей!**

Разумное количество лекторов на региональных семинарах – не более 4-5 человек, включая руководителя семинара. На всероссийских семинарах количество лекторов может достигать 7-8 человек.

В случае малого количества судей можно для «соседних» категорий проводить совместный семинар по единой программе, но оформлять 2 разных бланка программы и 2 разных протокола. Например, соединив судей 3К и кандидатов без категорий, на одних можно оформить протокол семинара С3, а на других – протокол семинара С1, причем в программе и протоколе семинара С1 руководителем можно поставить судью, например, 2К, но в целом оба семинара пройдут под контролем более опытного судьи более высокой категории.

Семинары должны быть проведены строго по утвержденным программам, в конце семинара – сдача квалификационного экзамена или итогового зачета.

**Итоговый зачет** сдается в тех случаях, когда спортивный судья набирает объем теоретических занятий в рамках теоретической подготовки и еще не выполнил все условия практики спортивного судейства. Тесты для проведения письменного тестирования необходимо запросить в КС ФТР (Секретарь КС ФТР Эйдерман О.И. [ks.ftr.eiderman@gmail.com](mailto:ks.ftr.eiderman@gmail.com)). Для получения тестов необходимо прислать программу регионального семинара, поскольку **тесты составляются по вопросам конкретной программы.**

**Квалификационный экзамен** сдается только после полного выполнения требований к практике спортивного судейства и теоретической подготовке. Процедура допуска к квалификационному экзамену регламентирована в Положении о подготовке и аттестации спортивных судей по виду спорта «теннис» в Российской Федерации.

**Для кандидатов на присвоение 3К** сдача квалификационного экзамена проводится **обязательно по итогам семинара аттестации С1, для спортивных судей всех категорий** допускается сдача квалификационного экзамена **отдельно от прохождения семинара.**

Рекомендуется распределить семинары по году относительно равномерно и опубликовать региональный график проведения семинаров. Возможно проведение семинаров в ходе турниров, но возникает проблема освобождения судей от судейства. Поэтому наиболее оптимальный вариант – проведение семинаров отдельно от турниров в один или два выходных дня.

Протоколы проведения семинаров повышения квалификации С2 и протоколы Аттестационной комиссии, формируемые, как правило, по итогам семинаров аттестации С1 и С3, должны оформляться оперативно – не позднее 7 дней с даты окончания соответствующего семинара или сдачи квалификационного экзамена. Образцы протоколов опубликованы **на сайте ФТР** в разделе КС ФТР, см. подраздел «Подготовка». Протоколы семинаров хранятся в региональной коллегии спортивных судей для подтверждения выполнения норматива по теоретическим занятиям, в том числе на случай проверок из вышестоящих организаций.

**Протоколы Аттестационной комиссии и приказы региональной спортивной федерации тенниса в обязательном порядке в течение 30 дней с даты проведения аттестации** отсылаются **Секретарю КС ФТР Эйдерману О.И.** для оперативного обновления всероссийского реестра спортивных судей по теннису.